

DECESF/ BTS ESF

Nouveaux référentiels

En collaboration avec ESF PACA
Mme TRAN- IPR STMS
Académie Aix-Marseille/ Nice/ Montpellier
31 janvier 2011

Déroulement

- **Structure du DE CESF/ BTS ESF**
- **Jurys DECESF: Epreuves de certification**
- **Stages DECESF**

- **Stages BTS ESF**
- **Jurys BTS ESF**

DOMAINES COMPETENCE	COMPETENCES	
DC1 / CONSEIL ET EXPERTISE	DC1A	C1.4 Réaliser une étude technique C1.5 Concevoir des projets pour la gestion l'environnement C1.8 Assurer la qualité du service rendu C1.9 Coordonner une équipe
	DC1B	C1.6 Elaborer un budget ; constituer le dossier de financement C1.7 Gérer le budget d'une action individuelle ou collective
	DC1C	C1.1 veille tech, scienti et juri/ analyse d'un phénomène social C1.2 Adapter sa pratique en tenant compte des évolutions C1.3 conseil et/ou d'information pour aider aux prises de décision
DC2 / INTERVENTION SOCIALE	DC2AB	ISIC (INTERVENTION SOCIALE D'INTERET COLLECTIF) <ul style="list-style-type: none"> •Construire des interventions avec les groupes •Contribuer à l'émergence de réseaux de proximité •Participer au développement des projets sociaux de territoire •ISAP (INTERVENTION SOCIALE D'AIDE A LA PERSONNE)
	DC2C	ISAF : (INTERVENTION SOCIALE D'ANIMATION ET DE FORMATION)
DC3 / COM PROF		
DC4 / DYNAMIQUES INSTITU, PARTENARIALES	DC4A	C4.1 actions en partenariat, en réseau/ dynamique institutionnelle C4.2 logiques institutionnelles et les stratégies organisationnelles C4.7 élaboration de documents contractuels avec les partenaires
	DC4B	C4.3 Représenter l'institution C4.4/5 Assurer une fonction de médiation/ négociation C4.6 travail d'équipe (interne, pluri prof et/ou pluri institutionnel)

Recrutement

Rentrée 2010:

1) Recrutement de BTS ESF

- 540h formation en établissement
- 560h en site qualifiant

2) Recrutement DUT CS/ DEASS/DEES/ DEETS/ DEEJE

Modularité de la formation en fonction des dispenses

Participation aux jurys du DECESF

EPREUVES DECESF

Domaines de compétences	Epreuves	
	Forme	Durée
DC1C Mémoire d'initiation à la recherche dans le champ professionnel	Orale	45 min
DC2AB Dossier de pratique professionnelle concernant l'ISIC et l'ISAP	Orale	50/55 min
DC3 Elaboration d'une communication professionnelle	Evaluation en cours de formation ** 1 situation d'évaluation	
DC4B Implication dans les dynamiques institutionnelles, partenariales et inter partenariales	Ecrite	4 h

Calendrier session 2011

Oraux: Aix?/ 10 au 14 octobre?

Comment devenir jury?

Par mail à francois.pizard@ac-aix-marseille.fr

Copie à Mme Latron y.latron@free.fr

Objet: candidature CESF pour DECESF

A préciser:

Nom/ Prénom/ adresse personnelle et/ou professionnelle

Mail/ Téléphone portable (de préférence)

Type d'épreuve: DPP ou mémoire

Les disponibilités sur semaine ou 1/2/3 jours

A transmettre: copie du diplôme de CESF

Calendrier session 2011

Procédure:

- Juin : élaboration et transmission par mail d'un calendrier non officiel
- Début septembre: envoi des convocations
- Mi-septembre: envoi des documents (dossiers des candidats, grille d'évaluation, document explicatif)
- Lecture des dossiers (5 candidats max par jour et 15 max sur 1 semaine) et proposition de note individuelle

Calendrier session 2011

Déroulement de la semaine d'oraux:

Lundi:

- Réunion de tous les jurys et consignes générales**
- harmonisation des notes de l'écrit et préparation des axes de l'entretien**

Mardi/ Mercredi/ jeudi

- Passage des candidats**
- harmonisation en fin de journée**

STAGES du DECESF

STAGES

560h = 16 semaines

Positionnement possible par l'équipe pédagogique

1 ou 2 sites

Avec CESF (2 ans d'expérience)

Possibilité d'observer ou de mener des actions avec autres travailleurs sociaux de niveau III

Documents proposés pour harmonisation sur les académies du regroupement mais:

-Modifiables

-Remplaçables par des documents de la structure d'accueil

STAGES: Convention cadre de site qualifiant

Stage	Etudiant	Professeur Tuteur	Référent professionnel	Documents
Avant		Qualification du site		Convention cadre de site qualifiant

Outil de dialogue entre établissement et le site de stage

- Nommer un interlocuteur unique sur le site
- Prendre connaissance des compétences du référentiel
- Faire un bilan des compétences potentiellement mises en œuvre au sein des différents services de la structure

Pas d'obligation à accueillir un stagiaire chaque année

Possibilité d'utiliser une convention cadre propre à la structure d'accueil

STAGES

Stage	Etudiant	Professeur Tuteur	Référent professionnel	Documents
Avant		Qualification du site		Convention cadre de site qualifiant
	Contractualisation des objectifs et des activités			Convention de stage Projet d'accueil

Convention de stage propre à l'établissement ou à la structure
Renseignements essentiellement de type administratif

Projet d'accueil = contractualisation pédagogique
-Compétences du référentiel potentiellement mises en œuvre
au sein du service pendant la période de stage
-Explicitation par les actions menées par l'équipe et le
positionnement du stagiaire dans ces actions

Projet d'accueil

	Interventions effectuées par l'équipe	Participations possibles pour un stagiaire
ISAP		
ISIC		
Communication professionnelle		
Travail en partenariat		

STAGES

Stage	Etudiant	Professeur Tuteur	Référent professionnel	Documents
Avant		Qualification du site		Convention cadre de site qualifiant
	Contractualisation des objectifs et des activités			Offre d'accueil Convention de stage
Pendant		Visite(s) sur le terrain	Encadrement Entretiens	

Au moins une visite dans la structure par le professeur tuteur

Dialogue permanent avec l'établissement de formation

STAGES

Stage	Etudiant	Professeur Tuteur	Référent professionnel	Documents
Avant		Qualification du site		Convention cadre de site qualifiant
	Contractualisation des objectifs et des activités			Offre d'accueil Convention de stage
Pendant		Visite(s) sur le terrain	Encadrement Entretiens	
Après			Evaluation stage Evaluation globale	Fiche d'appréciation Livret de formation

Avis du référent de stage sur l'acquisition des compétences de chacun des 4 DC sur le livret de formation

Fiche d'appréciation de stage

Objectifs généraux	Objectifs individualisés	O A	O P A	O N A
Acquérir les méthodologies et les techniques professionnelles				
Construire une posture professionnelle prenant en compte l'éthique professionnelle				
Analyser les caractéristiques d'un public et comprendre les problématiques sociales				
Situer la place et cerner les enjeux de l'institution dans son environnement				

Pas de note chiffrée

Document mis à disposition du jury d'oral

STAGES

Stage	Etudiant	Professeur Tuteur	Référent professionnel	Documents
Avant		Qualification du site		Convention cadre de site qualifiant
	Contractualisation des objectifs et des activités			Offre d'accueil Convention de stage
Pendant		Visite(s) sur le terrain	Encadrement Entretiens	
Après			Evaluation stage Evaluation globale	Fiche d'appréciation Livret de formation
	Production écrite			
Examen	Production écrite	JURY N1/20 écrit		
	Soutenance orale	JURY N2/40 oral		Note DC2 = moyenne N1 et N2, pondérée par appréciation du stage

DPP

DC2AB : Dossier de pratique professionnelle

Intervention sociale / ISIC et ISAP

Production écrite:

- **Un rapport de stage**- 20 pages maximum (hors annexes) –
présentation et analyse d'une ISIC ou d'une ISAP contextualisée
place du stage dans le bilan de parcours d'acquisition de compétences

- **Une note d'analyse** - maximum de 4 pages-.

se rapportant au mode d'intervention (ISIC ou ISAP) non traité dans le rapport
ancrée dans une réalité de terrain

Soutenance orale :

10 à 15 minutes de présentation (rapport de stage et note) par le candidat

40 minutes d'entretien avec le jury sur les 2 travaux du candidat.

Évaluateurs : un professeur formateur et un professionnel non impliqués dans la formation du candidat.

STAGES BTS ESF

BTS = TECHNICIEN et pas travailleur social

Stage de 6 ou 7 semaines axé sur certains des 11 objectifs du référentiel

Objectifs transversaux:

- Appréhender la réalité et la diversité du milieu professionnel
- Analyser les caractéristiques d'une structure/ établissement/ service/...
- Identifier les caractéristiques du public
- Repérer les services proposés par la structure
- Participer à la dynamique institutionnelle et inter-institutionnelle
- Collaborer au travail de l'équipe

Objectifs liés à l'épreuve orale

Ceux relevant de la méthodologie de projet:

- Participer à la mise en œuvre d'une démarche de projet, démarche qualité
- Evaluer les actions mises en place

Ceux liés au domaines de l'ESF

- Participer aux études et actions menées dans les domaines d'expertise, de conseil, de gestion technique
- Participer à l'organisation de la vie quotidienne dans un service, un établissement

Ceux liés à l'ICAF: Mettre en œuvre des techniques et/ou de formation

ICAF et méthodologie de projet

Écrit: Note synthétique de 10 pages
Annexes (max 2 ou 3 pages)

Oral: Exposé 15 min + Entretien 25 min

Coefficient 5

Notation: Note du maître de stage (/40)
Note de l'écrit (/20)
Note soutenance (/40)

Jury BTS ESF

Adresser candidature par mail à:

Mlle epasto Sohie.epasto1@ac-nice.fr

Objet: Candidature de professionnel pour BTS
ESF

Préciser:

- Nom/ prénom/ date de naissance/ adresse*
- Lieu d'intervention souhaité (Marseille ou Nice)*
- Disponibilité pour la semaine du 23 mai?*