

Excel 2007/2010 - Tableaux croisés dynamiques

Réf. : FT-EXCEL0710-TCD

Durée : 1 jour

Objectifs : Se perfectionner dans l'utilisation du tableau croisé dynamique et du graphique croisé dynamique sous Excel version 2007 ou 2010.

Public : Utilisateur confirmé désirant analyser ses données à l'aide du tableau croisé dynamique.

Pré requis : Maîtriser les fonctions de base du tableur ainsi que les graphiques simples.

Méthode pédagogique : Formation présentielle individuelle ou en groupe avec un formateur. L'échange est favorisé et encouragé par des temps de synthèse et de question réponse. Alternance théorie et pratique.

1. GÉRER SES TABLEAUX CROISÉS DYNAMIQUES AVEC L'ONGLET INSERTION

- Connaître les principes de base d'un TCD.
- Définir son tableau comme liste de données.
- Créer un tableau croisé dynamique à l'aide de l'assistant.
- Mettre à jour et modifier un TCD.
- Masquer, afficher des données.
- Afficher un nombre limité de données.
- Réaliser des filtres et des tris.
- Grouper des valeurs numériques en intervalles.
- Ajouter un élément calculé.
- Utiliser la barre d'outils du tableau croisé dynamique.
- Définir les options de calculs, de structure, d'extraction, de distribution et de mise en forme d'un tableau croisé dynamique.
- Comparer des éléments.
- Mettre à jour son tableau croisé dynamique.
- Lier le TCD à un autre tableau.

2. GÉRER SES GRAPHIQUES CROISÉS DYNAMIQUES AVEC L'ONGLET INSERTION

- Concevoir un graphique issu du TCD.
- Personnaliser son graphique croisé dynamique.

3. INTÉGRER UNE BASE DE DONNÉE EXTERNE

- Convertir un tableau croisé dynamique en format texte.
- Importer un fichier TXT ou CSV.
- Utiliser Microsoft Query.
- Mettre à jour le TCD importé d'un fichier texte.

4. INSÉRER UN GRAPHIQUE OU UN TABLEAU CROISÉ DYNAMIQUE DANS WORD

- Insérer et lier dans Word
- Copier, coller et lier dans Word.