

Excel 2007/2010 - Fonctions et graphiques

Réf. : FT-EXCEL0710-FCT&GRAPH

Durée : 1 jour

Objectifs : Réaliser des formules de calcul à l'aide des fonctions diverses sous Excel version 2007 ou 2010 et des graphiques simples et complexes.

Public : Tout utilisateur étant amené à concevoir des tableaux avec formules de calculs ainsi que des graphiques.

Pré requis : Maîtriser l'environnement Windows et avoir des notions de base du tableur.

Méthode pédagogique : Formation présentielle individuelle ou en groupe avec un formateur. L'échange est favorisé et encouragé par des temps de synthèse et de question réponse. Alternance théorie et pratique.

1. RAPPELER RAPIDEMENT LES BASES D'EXCEL 2007 OU 2010 AVEC L'ONGLET FORMULES

- Maîtriser l'adressage relatif et absolu.
- Nommer des cellules dans une formule.
- Réaliser des fonctions statistiques simples.

2. INTÉGRER DES CONDITIONS À VOS CALCULS AVEC L'ONGLET FORMULES

- Renvoyer des résultats selon des conditions (Si, Si imbriqué, Si logique : Et, Ou).
- Additionner des cellules répondant à un critère donné (Somme.si).
- Compter des cellules répondant à un critère donné (Nb.si).
- Utiliser la mise en forme conditionnelle avec l'onglet Accueil.

3. MANIPULER DES FONCTIONS DATE ET HEURE AVEC L'ONGLET FORMULES

- Effectuer des calculs sur des dates (Aujourd'hui, Maintenant, Datedif, Date, Nb.jours.ouvrés, Série.jour.ouvré...).
- Totaliser et cumuler des heures ou minutes.

4. MANIPULER DES FORMULES DE TYPE TEXTE AVEC L'ONGLET FORMULES

- Utiliser des fonctions de type Texte (Texte, Gauche, Droite, Concaténer, Nbcars, Cnum, Rang...).

5. UTILISER DES FONCTIONS FINANCIÈRES AVEC L'ONGLET FORMULES

- Calculer l'amortissement d'un bien (Vpm).
- Créer des tables de données à une ou deux entrées.
- Calculer des remboursements périodiques d'un emprunt.

6. UTILISER DES FONCTIONS DE RECHERCHE AVEC L'ONGLET FORMULES

- Utiliser des fonctions de recherche (Recherche, Index).
- Retrouver une composante variable (Valeur cible).

7. PRÉSENTER SES DONNÉES SOUS FORME GRAPHIQUE AVEC L'ONGLET INSERTION

- Généralités et boutons mis à disposition.
- Connaître les axes et modifier leur aspect et leur échelle.
- Concevoir un graphique à l'aide du groupe Graphiques.
- Ajouter des éléments de présentation (titre, légende, flèche...).
- Sélectionner les divers éléments du graphique de façon à les reconnaître (zone de graphique, zone de traçage...).
- Ajouter des séries.
- Mettre en forme son graphique (encadrement, motif, police, 3D, quadrillage, orientation du texte...).
- Superposer des graphiques.
- Ajouter une courbe de tendance.
- Personnaliser son graphique